

CÔNG TY TNHH TÂN HỒ TÚ

Đ/C: Số 33, Đường ĐX 037, Phường Phú Mỹ, Thành Phố Thủ Dầu Một, Tỉnh Bình Dương.

ĐT: 0274.626 5029 - 0906.358.068

Mail: tanhottu@gmail.com hoặc tanhottu.xaydung@gmail.com.

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Do nhu cầu mở rộng thị trường và phát triển công ty, chúng tôi cần tuyển một số vị trí như sau:

*Vị trí tuyển dụng:

1. Kiến trúc sư:

Số lượng: 01 người

Mô tả công việc:

- Thực hiện thiết kế theo yêu cầu của trưởng bộ phận thiết kế đưa ra.
- Đề xuất ý tưởng, lên phương án thiết kế, triển khai các bản vẽ kỹ thuật thi công.
- Trực tiếp đo đạc, khảo sát công trình.
- Thiết kế các bản vẽ diễn họa 3D cho công trình.
- Phối hợp và giải quyết các công việc phát sinh của các bộ phận liên quan. Quản lý điều hành, giám sát công tác thi công công trình dân dụng, nhà xưởng.
- Thực hiện các công việc khác phù hợp với chuyên môn theo sự phân công của lãnh đạo.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Đại học, Cao đẳng... chuyên ngành thiết kế kiến trúc - nội thất.
- Có ít nhất 1 năm kinh nghiệm và kinh nghiệm phôi cảnh công trình nhà xưởng, nhà phố, biệt thự, nội thất
- Sử dụng thành thạo 3dsmax, Autocad, Revit Sketchup, Photoshop...
- Có tính thẩm mỹ, sáng tạo trong công việc, có kiến thức tốt về mỹ thuật, khả năng trình bày ý tưởng.
- Có trách nhiệm, có khả năng làm việc độc lập chủ động hoàn tất công việc.
- Có khả năng xây dựng ý tưởng tốt trong thiết kế.

2. Kỹ sư bóc tách khối lượng:

Số lượng: 01 người

Mô tả công việc:

- Đọc bản vẽ kỹ thuật, bóc tách, kiểm tra, kiểm soát khối lượng của hạng mục công trình xây dựng.

- Lập hồ sơ thanh quyết toán công trình, quyết toán thầu phụ thi công và chủ đầu tư.
- Lập hồ sơ theo dõi tiến độ thi công, triển khai thông tin thi công các dự án được giao.
- Quản lý khối lượng vật tư.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Kỹ thuật, Xây dựng, Kinh tế xây dựng.
- Ưu tiên người có kinh nghiệm biết đọc bản vẽ, bóc tách khối lượng, làm hồ sơ nghiệm thu
- Sử dụng thành thạo phần mềm Autocad

3 Chỉ huy trưởng/ Giám sát hiện trường.

Số lượng: 02 người

Mô tả công việc:

- Lập biện pháp thi công, kế hoạch và tổ chức kiểm tra, kiểm soát theo quy định của Nhà nước
- Trực tiếp tổ chức quản lý/ điều hành công tác thi công hàng ngày tại công trường
- Lập tiến độ chi tiết, triển khai tổ chức thi công theo đúng kế hoạch để đảm bảo tiến độ như đã cam kết
- Chịu trách nhiệm về mặt kỹ thuật, chất lượng, khối lượng, an toàn lao động và vệ sinh môi trường trên công trường
- Làm việc với Chủ đầu tư, TVGS, Nhà thầu Phụ về kỹ thuật, biện pháp và chất lượng thi công.
- Thực hiện các công việc khác phù hợp với chuyên môn theo sự phân công của lãnh đạo.

Yêu cầu:

Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành Xây dựng Dân dụng và Công nghiệp.

- Có chứng chỉ hành nghề giám sát, chỉ huy trưởng
- Kỹ năng: Sử dụng thành thạo các phần mềm phục vụ chuyên ngành xây dựng, thành thạo tin học văn phòng.
- Kinh nghiệm: ít nhất 3 năm kinh nghiệm, am hiểu về thi công nhà xưởng là một lợi thế.
- Thường xuyên đi công trình các tỉnh.
- Giới tính: Nam.



4 Kỹ sư trắc đạc

Số lượng : 01 người

Mô tả công việc.

- Bàn giao mặt bằng và mốc chuẩn cho đơn vị thi công.
- Phối hợp nhà thầu đo đạc tại các lô đất triển khai thi công xây dựng.
- Lên phương án bố trí công trình nhằm mục đích xác định vị trí mặt bằng và cao độ của các bộ phận công trình trên công trường đúng theo thiết kế được phê duyệt.
- Kiểm tra biện pháp trắc đạc của nhà thầu trong suốt quá trình thi công.
- Kiểm tra sự phù hợp của các thiết bị đo đạc của Nhà thầu với các yêu cầu kỹ thuật, phạm vi sai số cho phép.
- Kiểm tra các bảng biểu ghi chép trắc đạc của Nhà thầu và các báo cáo trắc địa cho từng công việc
- Trực tiếp kiểm tra cao độ, tim mốc trên bản vẽ và ngoài thực địa, giám sát nhà thầu thực hiện công việc liên quan.

Yêu cầu:

- Tốt nghiệp Đại học trở lên chuyên ngành trắc địa.

5 Kỹ thuật thi công.

Số lượng: 02 người

Mô tả công việc:

- Giám sát các công tác thi công công trình dân dụng, nhà xưởng.
- Cập nhật thông tin vào sổ nhật ký công tác hàng ngày.
- Lập biên bản bàn giao mặt bằng, nghiệm thu công việc, hạng mục công trình.
- Làm hồ sơ pháp lý, biện pháp thi công, hồ sơ hoàn công, nghiệm thu.
- Thực hiện các công việc khác phù hợp với chuyên môn theo sự phân công của cấp trên.

Yêu cầu:

Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp cao đẳng, trung cấp chuyên ngành Xây dựng Dân dụng và Công nghiệp.

- Kỹ năng: Sử dụng thành thạo các phần mềm phục vụ chuyên ngành xây dựng, thành thạo tin học văn phòng.
- Kinh nghiệm: Không yêu cầu.
- Thường xuyên đi công trình các tỉnh.
- Giới tính: Nam.

***Chế độ được hưởng.**



- Mức lương:

Vị trí 1, 2, 4: Từ 10 triệu đến 15 triệu/ tháng, thỏa thuận theo năng lực.

- Phụ cấp công tác theo quy định của công ty.
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT- BHTN theo quy định.

Vị trí 3: Từ 12 triệu đến 18 triệu/ tháng, thỏa thuận theo năng lực.

- Phụ cấp công tác theo quy định của công ty.
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT- BHTN theo quy định.

Vị trí 5: Từ 7 triệu đến 10 triệu/ tháng, thỏa thuận theo năng lực.

- Phụ cấp công tác theo quy định của công ty.
- Tham gia đầy đủ BHXH, BHYT- BHTN theo quy định.

***Thông tin liên hệ:**

Ứng viên gởi hồ sơ qua 2 cách:

- Nộp trực tiếp Công Ty TNHH Tân Hồ Tú (Số 33, Đường ĐX037, Phường Phú Mỹ, Thành Phố Thủ Dầu Một, Tỉnh Bình Dương)
- Qua mail: tanhoto@gmail.com hoặc tanhoto.xaydung@gmail.com.
- Điện thoại: 0274 6265029 (Ms. Tiên)- 0906.358.068 (Mr. Được)

Hồ sơ yêu cầu:

- Sơ yếu lý lịch tự thuật
- CV mô tả chi tiết quá trình học tập, làm việc, kinh nghiệm, các kỹ năng, các phần mềm hiểu biết.
- Giấy khám sức khỏe, CMND, sổ hộ khẩu (bản sao công chứng).
- 2 ảnh 3x4, Bằng cấp, chứng chỉ.

Bình Dương, ngày 01 tháng 8 năm 2020

CÔNG TY TNHH TÂN HỒ TÚ

GIÁM ĐỐC



Hà Văn Đức